

## CARATULA DE DOCUMENTACION PRESENTADA

Neuquén, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

### ADJUNTO A LA PRESENTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACION:

- ☐ Solicitud de Inscripción
- ☐ Nota dirigida a la Caja Previsional solicitando exención
- ☐ Fotocopia de D.N.I. (1° y 2° hoja con los respectivos cambios de domicilio y la hoja siguiente en blanco). **AUTENTICADA** ante Juez de Paz o Escribano Público u **ORIGINAL Y FOTOCOPIA**
- ☐ Certificación del empleador (**ORIGINAL**)
- ☐ Ultimo recibo de sueldo: **FOTOCOPIA AUTENTICADA** ante Juez de Paz o Escribano Público u **ORIGINAL Y FOTOCOPIA**.
- ☐ Constancia del Colegio/Consejo certificando desde que fecha no ha presentado trabajos.
- ☐ **FOTOCOPIA AUTENTICADA** del Título Profesional.
- ☐ **FOTOCOPIA AUTENTICADA** de la Matrícula.
- ☐ Constancia que refleje situación frente a la AFIP-DGI : “Consulta al padrón general de Contribuyentes – Reflejo de datos históricos detallados”, o Constancia de Inscripción y bajas, e imprimir la información que brinde la página WEB de la AFIP.-
- ☐ Certificado Médico (solo para los afiliados a partir de los 45 años)

(Tildar los casilleros que correspondan)

**FIRMA:** .....

**ACLARACION:** .....

**D.N.I. N°:** .....